

**ДОГОВОР № С18-0000334**  
**на предоставление копий учетно-технической документации**  
**и/или содержащихся в ней сведений**

г. Санкт-Петербург

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024

Мы, нижеподписавшиеся Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение "Подростково-молодежный центр Василеостровского района Санкт-Петербурга" в лице Директора Диневи́ча Е.Ю., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», и

в лице

, действующего на основании \_\_\_\_\_,  
, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», заключили настоящий

Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель принимает на себя обязанность предоставить копии учетно-технической документации, хранящейся в архиве \_\_\_\_\_, в соответствии с заявлением (заданием) ЗАКАЗЧИКА (Приложение № 1).

1.2. ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить работы, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора, и принять их по Акту сдачи-приемки работ в соответствии с настоящим Договором.

1.3. Работы, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора, проводятся в отношении объекта, расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, 9-я линия В.О., дом 68, литера А, пом. 1-Н (далее – Объект).

### 2. Сумма договора и порядок расчетов

2.1. Стоимость работ по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рубль \_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС (20%) \_\_\_\_\_, в соответствии с расчетом стоимости работ (Приложение № 3).

2.2. Расчет стоимости работ, предусмотренных настоящим Договором, осуществляется по правилам, установленным \_\_\_\_\_,

2.3. Оплата стоимости выполненных работ по настоящему Договору производится ЗАКАЗЧИКОМ в течение 10( \_\_\_\_\_ ) рабочих дней со дня подписания ЗАКАЗЧИКОМ Акта согласно разделу 3 Договора. В случае неподписания Акта ЗАКАЗЧИКОМ при отсутствии мотивированного отказа от его подписания оплата стоимости выполненных работ по настоящему Договору производится по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня направления Акта ЗАКАЗЧИКУ.

2.4. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора. Изменение цены Договора допускается в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

### 3. Срок и порядок выполнения работ

3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется выполнить работы, указанные в п.1.1. настоящего договора в течение 30 календарных дней. Течение указанного срока начинается с момента подписания Договора.

3.2. Документы, изготовленные в соответствии с Договором по результатам выполненных работ, ИСПОЛНИТЕЛЬ передает ЗАКАЗЧИКУ по акту сдачи-приемки (далее – Акт). Акт подписывается лицами, имеющими надлежащим образом оформленные полномочия.

3.3. В случае большого объема выполняемых работ ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе выставить ЗАКАЗЧИКУ промежуточные Акты сдачи-приемки работ. Приемка работ осуществляется в порядке, определенном п. 3.2 настоящего Договора.

3.4. В случае если у ЗАКАЗЧИКА имеются замечания по качеству выполненных работ, он в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Акта от ИСПОЛНИТЕЛЯ направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ мотивированный отказ от приема работ. В случае если мотивированный отказ не представлен в указанный срок, считается, что претензии по качеству выполненных работ отсутствуют.

3.5. Мотивированный отказ от приема работ рассматривается ИСПОЛНИТЕЛЕМ в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения.

При согласии ИСПОЛНИТЕЛЯ с доводами ЗАКАЗЧИКА документы, изготовленные в соответствии с Договором, корректируются в течение 5 (пяти) рабочих дней и возвращаются ЗАКАЗЧИКУ с сопроводительным письмом.

При несогласии ИСПОЛНИТЕЛЯ с доводами ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 5 (пяти) рабочих дней представляет мотивированное заключение о нецелесообразности корректировки документов, изготовленных в соответствии с Договором.

3.6. В случае не подписания ЗАКАЗЧИКОМ Акта при отсутствии мотивированного отказа от его подписания, работы считаются принятыми ЗАКАЗЧИКОМ. Датой принятия работ в таком случае считается дата направления Акта ЗАКАЗЧИКУ.

#### **4. Права и обязанности ЗАКАЗЧИКА**

4.1. ЗАКАЗЧИК обязан:

4.1.1. Предоставлять своевременно и в полном объеме, а также в требуемом виде сведения и документы, затребованные ИСПОЛНИТЕЛЕМ и необходимые для выполнения работ и оказания услуг по настоящему Договору в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения запроса.

4.1.2. Принять выполненную работу в порядке, установленном разделом 3 Договора.

4.1.3. Оплатить результат выполненных работ в порядке, установленном разделом 2 Договора.

#### **5. Права и обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ**

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

5.1.1. Выполнять работы по настоящему Договору в установленный срок и с надлежащим качеством.

5.1.2. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работы или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным, немедленно поставить об этом в известность ЗАКАЗЧИКА.

5.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе запрашивать у ЗАКАЗЧИКА документы и информацию, необходимые для выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором.

#### **6. Ответственность по Договору**

6.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Ни одна из Сторон не несет ответственности за неисполнение или исполнение ненадлежащим образом условий Договора, если надлежащее исполнение являлось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. В случае просрочки исполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательств, предусмотренных Договором, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.4. За ненадлежащее исполнение ЗАКАЗЧИКОМ обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, ЗАКАЗЧИК выплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ штраф в размере 1000 рублей.

6.5. В случае просрочки исполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором, ЗАКАЗЧИК направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

6.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных Договором, ИСПОЛНИТЕЛЬ выплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 10% от цены Договора, что составляет 196 (Сто девяносто шесть) рублей 40 копеек.

## 7. Заключительные положения

7.1. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны обязуются все возникающие разногласия решать путем переговоров. При не урегулировании Сторонами возникших разногласий споры по настоящему Договору разрешаются в суде в установленном порядке.

7.3. Настоящий Договор действует со дня его подписания и до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

7.4. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.5. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

7.6 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

## 8. Приложения

Настоящий Договор имеет следующие приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:  
Приложение №1 (заявление)  
Приложение №2 (расчет стоимости)

## 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК

Санкт-Петербургское государственное  
бюджетное учреждение  
"Подростково-молодежный центр  
Василеостровского района  
Санкт-Петербурга"  
Средний пр. В.О., д. 65, Санкт-Петербург,  
199178  
ИНН 7801401342  
КПП 780101001  
Р/с 03224643400000007200  
в Северо-Западное ГУ Банка России//УФК  
по г. Санкт-Петербургу,г.Санкт-Петербург  
к/с 40102810945370000005  
БИК 014030106

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

## 10. ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Директор  
Санкт-Петербургского государственного бюджетного  
учреждения "Подростково-молодежный центр  
Василеостровского района Санкт-Петербурга"

Исполнитель

/Диневич Е.Ю./

к договору № С18-0000334 от " " 2024  
Дата " " 2024

В ГБУ «ГУИОН»  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
учреждение "Подростково-молодежный центр  
от Василеостровского района Санкт-Петербурга"  
Наименование юридического лица  
Средний пр. В.О., д. 65, Санкт-Петербург, 199178  
Юридический адрес  
ФИО представителя  
доверенность от №  
Телефон +7(905) 284-80-30  
для связи и направления SMS уведомлений

**ЗАЯВЛЕНИЕ (ЗАДАНИЕ) №С18-0000334**  
о предоставлении копий учетно-технической документации

Прошу выдать копию технической документации на объект (здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства),

(нужное подчеркнуть)  
расположенный по адресу: г.Санкт-Петербург, 9-я линия В.О., дом 68, литера А, пом. 1-Н  
(указать на какую дату) \*

- Технический паспорт
- поэтажный/ситуационный план - Помещение 1-Н на дату последней инвентаризации
- Ведомость/экспликация помещений - Помещение 1-Н на дату последней инвентаризации
- Проектно-разрешительная документация
- Правоустанавливающий (правоудостоверяющий) документ, хранящийся в материалах инвентарного дела
- иное \_\_\_\_\_

Представлены следующие документы:

- Документы, удостоверяющие личность заявителя
- Документы, подтверждающие наличие полномочий на представление интересов в ГБУ «ГУИОН» (доверенность, иные)
- Правоустанавливающие /правоподтверждающие документы (не обязательно)
- Иное

□  
□  
□

ВСЕГО  л.

\* В случае отсутствия в архиве ГБУ «ГУИОН» учетно-технической документации на указанную дату изготавливаются копии документов на дату, ближайшую к дате, указанной заказчиком.

Дата " " 2024 \_\_\_\_\_  
(подпись заказчика)

Заполняется сотрудником ГБУ "ГУИОН"	Заявление принял Волкова-Абдуллаева Земфира Тофик кызы _____ (Ф.И.О.) (Подпись)	Остается в ГБУ "ГУИОН"
Дата выдачи результата работ: Дата выполнения будет сообщена по телефону		

Заполняется сотрудником ГБУ "ГУИОН"	Заявление принял Волкова-Абдуллаева Земфира Тофик кызы _____ (Ф.И.О.) (Подпись)	Выдается заказчику
Контактный телефон: 777-91-38 № заказа: С18-0000334		
Дата выдачи результата работ: Дата выполнения будет сообщена по телефону		

**Расчет стоимости**

Заказчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение "Подростково-молодежный центр Василеостровского района Санкт-Петербурга"

Адрес заказа: г.Санкт-Петербург, 9-я линия В.О., дом 68, литера А, пом. 1-Н

Заказ № С18-0000334 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2024 г., срок исполнения: 30 календарных дней

№	Шифр	Наименование работ	Кэфф. срочности	Ед.изм.	Тариф	Тариф с учетом льгот	Кол.	Сумма, руб	НДС, руб
1	026100040	Предоставление копии поэтажного/ситуационного плана, срок 30(дни)		формат А4 - 1 лист			1		
2	026100060	Предоставление копии экспликации поэтажного плана, экспликации объекта кап. строительства, помещения, срок 30(дни)		Документ			1		
<b>Итого по счету:</b>									

**Всего по счету к оплате:**

**ЗАКАЗЧИК**

Директор  
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения "Подростково-молодежный центр Василеостровского района Санкт-Петербурга"

\_\_\_\_\_/Диневич Е.Ю./

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_/ /